Lista de Características

Descrição das Características

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| # | Característica | Descrição |
| 1 | Gestão de Atendimentos | O cliente poderá fazer o agendamento de consulta e verificar seus horários marcados.  A proprietária e os prestadores de serviços também poderão criar, acompanhar, adiar ou cancelar os agendamentos. |
| 2 | Gestão de Usuários | O paciente poderá efetuar um cadastro e gerenciar seus dados pessoais  Os prestadores de serviços também poderão se cadastrar para efetuar somente a gestão de atendimentos. |
| 3 | Gestão de especialistas | A proprietária poderá efetuar a gestão de especialistas para manutenção dos dados pessoais de cada um. |
| 4 | Alterar status de um especialista | A proprietária poderá inativar o cadastro de um especialista mediante o preenchimento de uma observação. |
| 5 | Alterar status do paciente | A proprietária poderá inativar o cadastro de um paciente mediante o preenchimento de uma observação |
| 6 | Alterar prioridade do paciente | A proprietária e os prestadores de serviços poderão alterar a prioridade do paciente, efetuando atendimentos particulares. |
| 7 | Gestão de estoque | A proprietária poderá efetuar a gestão de estoque de todos especialistas, porém cada especialista poderá visualizar apenas seu estoque. |
| 8 | Solicitação de Agendamentos | O paciente poderá solicitar agendamentos de consultas |
| 9 | Confirmação de Agendamentos | A proprietária e os prestadores de serviços deverão fazer a confirmação mediante a solicitação de agendamento dos pacientes. |
| 10 | Classificar especialista | O paciente poderá adicionar uma classificação para o especialista de zero a cinco. |
| 11 | Classificar paciente | O especialista poderá adicionar uma classificação para o paciente de zero a cinco |
| 12 | Relatório de satisfação para especialistas | A proprietária poderá gerar um relatório de satisfação dos especialistas |
| 13 | Relatório de satisfação para pacientes | A proprietária poderá gerar um relatório de satisfação dos pacientes |
| 14 | Ranking de melhores especialistas por classificação | O sistema deve exibir um ranking de melhores especialistas. |
| 15 | Ranking de melhores clientes por classificação | O sistema deve exibir um ranking de melhores pacientes. |
| 16 | Adiar Agendamento | A proprietária e os prestadores de serviços poderão adiar em caso de atraso. |
| 17 | Conversa pré-agendamento | Os pacientes poderão tirar dúvidas e conversar por chat sobre o agendamento. |
| 18 | Alterar Agendamento | A proprietária, prestadores de serviços e pacientes poderão alterar o horário em caso de necessidade (mediante uma justificativa) |
| 19 | Autenticação com Instagram | Os pacientes poderão se autenticar via instagram |
| 20 | Autenticação com facebook | Os pacientes poderão se autenticar via facebook |
| 21 | Autenticação com Gmail | Os pacientes poderão se autenticar via Gmail |
| 22 | Autenticação com número de telefone | Os pacientes poderão se autenticar via número de telefone |
| 23 | Autenticação com Twitter | Os pacientes poderão se autenticar via Twitter |
| 24 | Gestão de políticas de uso | A proprietária poderá delegar regras para pacientes que utilizam o sistema para fazer os agendamentos. |
| 25 | Pré-cadastro de prontuário | O paciente poderá fazer uma autoavaliação para o pré-cadastro de sua ficha técnica. |
| 26 | Aceitação dos Termos de Uso | Os pacientes ao se cadastrarem devem ter o consentimento e aceitar os termos de uso do aplicativo. |
| 27 | Fechamento de Prontuário | A proprietária e os prestadores de serviços deverão fazer o fechamento de prontuário após os atendimentos. |
| 28 | Cancelamento do Agendamento | A proprietária, prestadores de serviços e os pacientes poderão cancelar o agendamento em caso de necessidade fornecendo um motivo de observação. |
| 29 | Relatório de Agendamentos | A proprietária e os prestadores de serviços poderão ver o histórico periódico de todos os seus atendimentos. |
| 30 | Finalizar atendimento pelo especialista | O especialista assim que finalizar um atendimento deve efetuar o encerramento do mesmo, para que o ajuste automático da agenda aconteça. |